



**PERSONERIA
DISTRITAL
DE BUENAVENTURA**
NIT 835 000010-3

PLAN DE ACCIÓN DE LOS DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO - 2026

				Cronograma														
OBJETIVO ESTRATEGICO	Fortalecer el cumplimiento de los procesos normativos de la entidad, a través del liderazgo directivo que oriente la realización de una manera eficaz que permita el cumplimiento de los objetivos, planes y políticas de la Personería Distrital.			Primer trimestre			Segundo Trimestres			Tercer Trimestres			Cuarto Trimestres			Meta Anual	Comentarios	
Proceso	Título	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre			
DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	Seguimiento a los planes de acción de las diferentes áreas	Verificar el cumplimiento y ejecución de los planes realizando el seguimiento a las actividades y metas planteadas desde el direccionamiento estratégico de la entidad	OFICINA ASESORA DE PLANEACION			1			1			1			1	4		
	Planes consolidados	Consolidar los informes de ejecución de los planes de acción de las dependencias y las encuestas de medición del servicio al ciudadano en la entidad	OFICINA ASESORA DE PLANEACION			1			1			1			1	4		
	Asesorías a dependencias	Asesorar a las dependencias de la Personería en las estrategias para el cumplimiento de las actividades, y revisar su cumplimiento para realizar los ajustes correspondientes que permitan alcanzar los objetivos.	OFICINA ASESORA DE PLANEACION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	Procesos revisados actualizados	Realizar la actualización de los procedimientos de la entidad que requieran modificaciones de acuerdo a nuevas normatividades expedidas.	OFICINA ASESORA DE PLANEACION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	Actualización de indicadores	Revisar y actualizar indicadores a través de los cuales se realice el seguimiento del cumplimiento de los objetivos establecidos	OFICINA ASESORA DE PLANEACION			1			1			1			1	4		
	Cronograma comité directivo	Cronograma anual de comité directivo.	OFICINA ASESORA DE PLANEACION	1													1	
	Actualización de políticas y planes institucionales	Actualizar las políticas, informes y planes institucionales para la vigencia correspondiente.	OFICINA ASESORA DE PLANEACION	1													1	
	Capacitaciones PQRS, Planes Institucionales, MIPG	Capacitación sobre la Recepción y Gestión de PQRS	OFICINA ASESORA DE PLANEACION							1							1	
		Capacitación sobre los Planes Institucionales	OFICINA ASESORA DE PLANEACION										1				1	
Capacitación en MIPG desde la Planeación Capacitación en MIPG desde la Planeación Estratégica – Dimensión 2		OFICINA ASESORA DE PLANEACION												1		1		

	Responsable	Personero	Revisó
Nombre	Pamela Idali Moreno Rincón	Carlos Yeferson Potes Palacios	Pamela Idali Moreno Rincón
Cargo	Jefe oficina asesora de planeacion	Personero Distrital de Buenaventura	Jefe de oficina asesora de planeación

Buenaventura, Calle 2da Edificio CAD Piso 10 Tel. 2978928
Email: personeria.distrital@personeriabuenaventura.gov.co
www.personeriabuenaventura.gov.co